



Contario AG

Treuhandgesellschaft

Für unser kleines und feines Treuhandunternehmen in der Stadt Luzern suchen wir zur Verstärkung unseres Teams per sofort oder nach Vereinbarung temporär, mit Option auf Festanstellung, einen oder eine

Mitarbeiter / Mitarbeiterin Treuhand (50-100%)

Ihr Aufgabenbereich | umfasst Mandatsbuchhaltungen (inkl. Personal-/Lohnbuchhaltung) und die Vorbereitung von Jahresabschlüssen. Sie erstellen Steuererklärungen (für natürliche und juristische Personen), bearbeiten Mehrwertsteuerabrechnungen und unterstützen unsere Liegenschaftsverwalterin auch in der Liegenschaftsbuchhaltung. Daneben gehören zu Ihrem Aufgabenbereich auch weitere allgemeine Treuhandarbeiten.

Ihr Profil | Sie haben einen Fachausweis Treuhand; oder eine kaufmännische Grundausbildung, entweder in der Branche Treuhand oder bereits mit Berufserfahrung in der Treuhand. Sie sind eine dienstleistungsorientierte und kommunikative Persönlichkeit, die den vertrauensvollen Kontakt mit den Kunden schätzt. Sie arbeiten selbständig und sehr sorgfältig. Von Vorteil haben Sie Erfahrungen mit Abacus oder können sich schnell in neue EDV-Programme einarbeiten.

Wir bieten | Ihnen in unseren schönen und zentralen Büroräumlichkeiten in der Stadt Luzern eine abwechslungsreiche und selbständige Tätigkeit mit flexiblen Anstellungsbedingungen. Sie arbeiten in einem kollegialen und familiären Arbeitsumfeld, in welchem Ihre Arbeit geschätzt wird.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung per Mail. Für weitere Auskünfte stehen Ihnen Herr Egon Raufer oder Frau Salome Krummenacher gerne zur Verfügung.

Contario AG

Treuhandgesellschaft, Löwenstrasse 3, 6000 Luzern 6

Telefon 041 419 30 33, e.raufer@contario.com, www.contario.com